проект

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОРЖЕВСКОГО РАЙОНА

ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

Об утверждении положения о порядке

проведения конкурса на реализацию

заявок территориальных общественных

самоуправлений на территории муниципального

образования «Новоржевский район»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьей 29 Устава муниципального образования "Новоржевский район", в целях активизации деятельности территориального общественного самоуправления по привлечению населения к решению вопросов местного значения, реализации творческого потенциала населения по месту жительства, поддержки и поощрения территориального общественного самоуправления Администрация Новоржевского района постановляет:

1. Утвердить [Положение](#Par33) о порядке проведения конкурса на реализацию заявок территориальных общественных самоуправлений на территории муниципального образования «Новоржевский район» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Создать комиссию по проведению конкурсного отбора на реализацию заявок территориальных общественных самоуправлений на территории муниципального образования «Новоржевский район».

3. Утвердить [состав](#Par311) конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на реализацию заявок территориальных общественных самоуправлений на территории муниципального образования «Новоржевский район» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Опубликовать настоящее постановление в периодическом издании "КурьерЪ.Псков-Великие Луки" и разместить на официальном сайте муниципального образования "Новоржевский район»" в сети "Интернет".

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новоржевского района С.О.Пугачева

Проект подготовил:

Руководитель Аппарата

Администрации Новоржевского района Е.Е. Лобова

Приложение 1

к постановлению

Администрации Новоржевского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. N \_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА РЕАЛИЗАЦИЮ ЗАЯВОК

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ САМОУПРАВЛЕНИЙ НА

ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "НОВОРЖЕВСКИЙ РАЙОН"

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о порядке проведения конкурса на реализацию заявок территориальных общественных самоуправлений муниципального образования "Новоржевский район»" (далее - ТОС) определяет порядок подготовки и проведения конкурса, а также критерии определения победителей.

2. Цель Конкурса - развитие и стимулирование деловой и социальной активности населения в осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения для улучшения качества жизни на территории муниципального образования "Новоржевский район".

3. Задачи Конкурса:

1) выявление ТОСов, добившихся наилучших результатов в самоорганизации граждан по месту жительства для решения вопросов местного значения;

2) выявление и распространение положительного опыта ТОСов;

3) повышение активности и заинтересованности членов ТОСа в решении вопросов местного значения;

4) поощрение участия населения в осуществлении местного самоуправления.

4. Основные понятия и термины, используемые в Положении:

1) благоустройство территории - комплекс работ и мероприятий, направленных на создание безопасных, благоприятных и культурных условий жизнедеятельности на территории муниципального образования "Новоржевский район";

2) участник конкурса - ТОС, подавший заявку на участие в конкурсе;

3) представитель ТОС - лицо, уполномоченное собранием граждан по вопросам организации и осуществления ТОС на представление граждан на конкурсе, в том числе на подписание документов, необходимых для участия в конкурсе;

4) заявка - пакет документов, указанных в [пункте 9 раздела II](#Par79) Положения, предоставляемых ТОСами в уполномоченный орган;

5) уполномоченный орган – Администрация Новоржевского района;

5. К участию в конкурсе допускаются ТОСы, уставы которых зарегистрированы в соответствии со ст. 27 Федерального закона от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", осуществляющие свою деятельность на территории Новоржевского района.

6.Совокупный объем денежных средств, предоставляемый одному ТОСу, участвующему в конкурсном отборе, не может превышать 200000рублей.

II. УСЛОВИЯ, ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

7. Решение об объявлении конкурса, сроках его проведения принимает Администрация Новоржевского района.

8. Уполномоченный орган размещает информацию о начале приема заявок на участие в конкурсе на официальном сайте Администрации Новоржевского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в трехдневный срок со дня принятия решения. Информация содержит следующие позиции:

1) сроки начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе;

2) время и место приема заявок;

3) порядок приема заявок;

4) контактные телефоны для получения консультаций по вопросам подготовки заявок.

9. Заявка на участие в конкурсе включает:

1) заявление об участии в конкурсе по [форме-1](#Par118) к настоящему Положению;

2) заявку по [форме-2](#Par161) к настоящему Положению (заявка представляется по каждому типу работ отдельно, то есть в одной заявке должен быть указан один комплекс работ по одному мероприятию);

3) копию документа, подтверждающего полномочия представителя ТОС (решение инициативной группы ТОС о назначении председателя ТОС).

Участник конкурса вправе приложить иные документы, например, презентацию проекта, видео- и фотоматериалы, эскизы конечного результата (по желанию участника конкурса).

10. Документы, указанные в [п.](#Par71) 9 настоящего Положения, подаются в Администрацию Новоржевского района на бумажном носителе.

11. В 10-дневный срок со дня окончания приема заявок конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок, представленных на участие в конкурсе, в соответствии с критериями оценки заявок, указанными по [форме-3](#Par267) к настоящему Положению.

III. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

12. В целях проведения конкурса создается конкурсная комиссия по проведению конкурса.

13. Конкурсная комиссия формируется из представителей Администрации Новоржевского района и представителя общественности.

Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением Администрации Новоржевского района.

Конкурсная комиссия действует в составе председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря и членов конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии руководит ее деятельностью, проводит заседания конкурсной комиссии.

В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии, заседания конкурсной комиссии проводит заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии информирует членов конкурсной комиссии об очередном заседании, а также оформляет протокол заседания конкурсной комиссии.

14. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов конкурсной комиссии.

15. По итогам оценки составляется рейтинг претендентов в порядке убывания баллов.

16. В случае если проекты получили одинаковое количество баллов, их последовательность в сводном рейтинге заявок определяется открытым голосованием на заседании конкурсной комиссии большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

17. Победителями конкурса признаются заявки, которым присвоены номера начиная с первого в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Новоржевского района на реализацию проектов ТОС.

18. Решение конкурсной комиссии принимается путем открытого голосования и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

19. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем и членами конкурсной комиссии в трехдневный срок со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

Протоколы конкурсной комиссии подлежат размещению на официальном сайте Администрации Новоржевского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт Администрации Новоржевского района) в течение пяти рабочих дней со дня их подписания.

20. Основания для отказа участия в конкурсе:

1) представление участником конкурса документов, не соответствующих перечню документов, предусмотренных [п.](#Par71) 9 настоящего Положения;

2) недостоверность представленной участником конкурса информации, содержащейся в документах, предусмотренных [п.](#Par71) 9 настоящего Положения;

3) несоблюдение участником конкурса сроков предоставления документов для участия в конкурсе.

Если заявка на участие в конкурсе признана конкурсной комиссией не соответствующей требованиям настоящего Положения, то она не участвует в конкурсе, о чем организатор конкурса в устной форме сообщает представителю ТОС не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

IV. РЕЗУЛЬТАТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ

СРЕДСТВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ЗАЯВОК ТОСОВ

21. Результатом являются реализованные заявки ТОСов, направленные на улучшение условий жизнедеятельности населения, проживающего на конкретных территориях ТОСов.

 Форма-1

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 об участии в конкурсе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование территориального общественного самоуправления)

в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (руководитель территориального общественного самоуправления)

действующего на основании Устава

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (дата его регистрации)

заявляет о своем намерении принять участие в конкурсе и представляет

информацию о деятельности территориального общественного самоуправления за

\_\_\_\_\_\_\_\_ год.

 С условиями конкурса ознакомлен.

 Достоверность представленной информации подтверждаю.

Руководитель ТОС

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата принятия заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата, подпись)

 СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

г. Новоржев "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю свое согласие на обработку моих персональных данных.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по

собственной воле и в своих интересах.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись (Фамилия, инициалы)

Форма-2

ЗАЯВКА,

реализуемая территориальным общественным самоуправлением

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование территориального общественного самоуправления

муниципального образования Новоржевский муниципальный округ Псковской области)

I. Титульный лист

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование территориального общественного самоуправления (далее - ТОС) |  |
| 1. | Адрес местонахождения ТОС |  |
| 2. | Ф.И.О. руководителя ТОС и его должность |  |
| 3. | Мобильный телефон |  |
| 4. | Рабочий телефон, факс |  |
| 5. | E-mail |  |
| 6. | Дата создания ТОС |  |

II. Общие сведения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение |
| Количество домов |  |  |
| Количество улиц |  |  |
| Количество членов Совета ТОС | человек |  |
| Количество жителей, проживающих на территории ТОС | человек |  |
| Площадь территории, в границах которой действует ТОС | кв. метров |  |

III. Описание заявки

1) Описание проблемы, актуальной для проживающих на территории ТОС граждан;

2) Цель заявки, предполагающая конкретное решение актуальной проблемы для проживающих на территории ТОС;

3) Описание конкретных видов работ, предполагаемых к исполнению в ходе реализации заявки:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование вида работ (указываются только те виды работ, которые имеют непосредственное отношение к заявке) | Сроки проведения (дата, календарный месяц) | Ожидаемый результат |
| 1. |  |  |  |
| 2. и т.д. |  |  |  |

4) Ресурсы, необходимые для реализации заявки:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Размер финансовых затрат на реализацию заявки, всего (рублей) |  |
| 2. | Вклад физических лиц в реализацию заявки (рублей) |  |
| 3. | Вклад юридических лиц (рублей) |  |

5) Ожидаемые результаты реализации заявки (указываются результаты, которые планируется достичь в ходе реализации заявки, характеризующие решение проблемы, с указанием, по возможности, количественных показателей; использование результатов заявки в будущем; мероприятия по поддержанию и (или) развитию результатов заявки)

IV. Смета заявки (при наличии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Статьи расходов на реализацию заявки | Сумма (руб.) |
| 1. и т.д. |  |  |

Настоящим подтверждаю достоверность представленной информации и готовность принимать участие в конкурсе.

Руководитель ТОС

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (при наличии)

Форма-3

КРИТЕРИИ

оценки заявок ТОСов на участие в конкурсе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Критерий | Установленный балл |
| 1. | Работа ТОС с населением (количество проведенных собраний, советов, конференций, наличие чата и пр., результат перечисленных мероприятий) | Не проводились - 0 баллов. Проводилось от 1 до 2 мероприятий - 2 балла.Проведено от 3 и более мероприятий - 5 баллов. |
| 2. | Осуществление деятельности в сфере благоустройства и озеленения территории (проведение субботников, экологических акций и прочих мероприятий по озеленению, их перечень, подтверждающие документы - фотоматериалы/презентации/публикации) | Не проводились - 0 баллов. Проводилось от 1 до 2 мероприятий - 2 балла.Проведено от 3 и более мероприятий - 5 баллов. |
| 3. | Наличие стоимости и описания видов и объемов работ на территории ТОСа | Отсутствует - 0 баллов.Присутствует с коммерческими предложениями - 2 балла.Присутствует с коммерческими предложениями и сметой - 5 баллов. |
| 4. | Соответствие запланированных мероприятий целям проведения конкурса | Не соответствуют данному критерию - 0 баллов.Соответствует данному критерию -5 баллов. |
| 5. | Использование результатов реализации заявки жителями в границах ТОС | Не соответствует данному критерию - 0 баллов.Соответствует данному критерию - 5 баллов. |
| 6. | Качество обоснования заявки (полнота информации) | Не соответствует данному критерию - 0 баллов.Соответствует - 5 баллов. |

По итогам оценки заявок ТОС будут признаны победители конкурса. Им будет оказана грантовая поддержка из районного бюджета Новоржевского района на реализацию общественно полезных мероприятий для улучшения качества жизни граждан.

Приложение 2

к постановлению

Администрации Новоржевского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. N\_\_\_\_\_\_

СОСТАВ

КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

НА РЕАЛИЗАЦИЮ ЗАЯВОК ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ

САМОУПРАВЛЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«НОВОРЖЕВСКИЙ РАЙОН»

Председатель конкурсной комиссии: Пугачева Софья Олеговна - Глава Новоржевского района;

заместитель председателя конкурсной комиссии: Занин Михаил Борисович - заместитель Главы Администрации Новоржевского района по ЖКХ, дорожной деятельности, экономическим вопросам, промышленности и связи;

секретарь конкурсной комиссии: Лобова Елена Евгеньевна- Руководитель Аппарата Администрации Новоржевского района.

Члены конкурсной комиссии:

1. Васильева Наталья Олеговна-начальник отдела ЖКХ, промышленности, транспорта и связи, архитектуры, строительства и территориального планирования Администрации Новоржевского района,

2.Жлудова Оксана Александровна-заместитель Главы Администрации Новоржевского района по социальным вопросам,

3.Семенова Галина Ивановна- начальник отдела сельского хозяйства, муниципального имущества и экономического развития Администрации Новоржевского района,

4. Трофимова Нина Ивановна- начальник отдела образования Администрации Новоржевского района,

5. Чембура Людмила Геннадьевна- заместитель Главы Администрации Новоржевского района, начальник финансового управления,

6.Яшин Виктор Анатольевич- и.о.начальника отдела по культуре, спорту и молодежной политике Администрации Новоржевского района,

7.Глебов Виктор Александрович –председатель Общественного Совета при Главе Новоржевского района, представитель общественности.