

Собрание депутатов Новоржевского муниципального округа

РЕШЕНИЕ № 4

от 20 сентября 2023 года

(принято на 1 (организационной)

 сессии первого созыва)

 г. Новоржев

Об утверждении положений о постоянных

комиссиях Собрания депутатов

Новоржевского муниципального округа

Собрание депутатов Новоржевского муниципального округа РЕШИЛО:

1. Утвердить [Положение](#Par29) о постоянной комиссии по бюджету и экономическим вопросам Собрания депутатов Новоржевского муниципального округа в соответствии с Приложением 1 к настоящему решению.
2. Утвердить [Положение](#Par29) о постоянной комиссии по нормотворческой деятельности и вопросам местного самоуправления Собрания депутатов Новоржевского муниципального округа в соответствии с Приложением 2 к настоящему решению.
3. Утвердить [Положение](#Par29) о постоянной комиссии по социальным вопросам Собрания депутатов Новоржевского муниципального округа в соответствии с Приложением 3 к настоящему решению.
4. Утвердить [Положение](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%5CDesktop%5C%D0%9C%D1%83%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%BE%D0%BA%D1%80%D1%83%D0%B3%5C1%20%D1%81%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%D1%85%20%28%D1%81%D1%82%D0%B0%D1%80%D1%8B%D0%B5%29%5C%E2%84%969%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D1%80%D0%B5%D0%B2%D0%B8%D0%B7%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B8.docx#Par29) о ревизионной комиссии Собрания депутатов Новоржевского муниципального округа в соответствии с Приложением 4 к настоящему решению.
5. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования в газете «Земля новоржевская».
6. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации Новоржевского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов

Новоржевского муниципального округа В.А. Меркулова

Глава городского поселения «Новоржев» О.Ю. Федорова

Глава сельского поселения «Вехнянская волость» М.А. Филиппов

Глава сельского поселения «Выборская волость» О.А. Васильева

Глава сельского поселения «Новоржевская волость» Т.И. Евдокимова

Глава Новоржевского района С.О. Пугачева

Приложение 1

к решению Собрания депутатов

Новоржевского муниципального округа

от 20.09.2023 № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ ПО БЮДЖЕТУ И ЭКОНОМИЧЕСКИМ ВОПРОСАМ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ НОВОРЖЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о постоянной комиссии по бюджету и экономическим вопросам Собрания депутатов Новоржевского муниципального округа (далее - Положение) определяет правовые положения, задачи и функции комиссии по бюджету и экономическим вопросам Собрания депутатов Новоржевского муниципального округа (далее - Комиссия).

2. Комиссия по бюджету и экономическим вопросам является постоянной и образуется на срок полномочий Собрания депутатов Новоржевского муниципального округа (далее – Собрание депутатов, Собрание) в количестве, установленном Собранием депутатов.

3. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, системности, объективности, коллегиальности, независимости, гласности и ответственности за принимаемые решения.

**2. Задачи Комиссии**

Основными задачами Комиссии являются:

1. подготовка, рассмотрение и внесение проектов решений на сессии Собрания для принятия нормативных актов, определяющих бюджетный процесс, механизм образования, формирования и расходования средств внебюджетных, валютных фондов, регламентирующих обязанности Собрания и Администрации муниципального образования по вопросам бюджета:
2. контроль за исполнением бюджета муниципального образования:
3. контроль за исполнением местного бюджета и полнотой поступления денежных средств, определенных для муниципального образования местным бюджетом и государственными социальными стандартами, выполнением нормативов бюджетной достаточности;
4. создание в правовом нормативном плане благоприятных экономических условий для наращивания объемов денежных поступлений в доходную часть бюджета от источников, переданных государственными органами власти району;
5. внесение, рассмотрение, утверждение предложений Администрации района по расходованию средств, полученных в результате превышения доходов над расходами, и дополнительных доходов бюджета, полученных в ходе его исполнения;
6. рассмотрение, подготовка заключений и внесение на сессии Собрания вопросов, представленных Администрацией муниципального образования, внебюджетных и валютных фондов, контроль за целевой направленностью расходования аккумулированных средств, степенью эффективности работы по их восстановлению;
7. обобщение и рассмотрение замечаний и предложений руководителей предприятий, организаций независимо от формы собственности и ведомственной подчиненности по формированию, исполнению бюджета района, поиску новых источников поступлений в его доходную часть:
8. подготовка предложений и заключений по проектам решений Собрания по вопросам бюджета, внебюджетным, валютным фондам, налогам, сборам, ценообразованию, инвестиционной, страховой деятельности, кредитной политике, денежному обращению и другим вопросам, касающимся финансов;
9. подготовка, рассмотрение, внесение предложений, заключений по концепциям, программам, прогнозам социально-экономического развития района, его инфраструктуры, производственных мощностей, повышения благосостояния населения и другим жизненно важным для муниципального образования вопросам.

**3. Основные направления деятельности Комиссии**

Комиссия осуществляет деятельность по следующим направлениям:

1. создание условий для роста экономики за счет эффективного использования земельного и производственного потенциала;
2. создание условий для привлечения инвестиций в развитие экономики муниципального образования;
3. создание условий и стимулирование развития действующих предприятий, а также вновь созданных производств;
4. создание условий для развития сельскохозяйственного производства;
5. создание условий по увеличению налогового потенциала и росту собственных доходов местного бюджета;
6. иные направления деятельности, отнесенные к ее ведению Собрания депутатов.

**4. Основные функции Комиссии**

4.1. Исходя из вопросов ведения местного самоуправления на Комиссию возложены следующие функции:

1. подготовка, рассмотрение, внесение предложений, заключений по концепциям, программам, прогнозам экономического развития территории муниципального образования, его инфраструктуры, производственных мощностей, повышения благосостояния населения и другим жизненно важным для муниципального образования вопросам;
2. рассмотрение проектов решений Собрания депутатов, а также самостоятельная разработка проектов правовых актов, относящихся к вопросам ведения комиссии;
3. рассмотрение проектов правовых актов Собрания депутатов, принятие которых может потребовать внесения изменений в нормативные правовые акты, регулирующие экономические вопросы;
4. организация и проведение слушаний, круглых столов, семинаров, совещаний, посвященных обсуждению актуальных проблем в сфере экономики;
5. рассмотрение предложений структурных подразделений Администрации муниципального образования, организаций, граждан по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
6. осуществление контроля за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления в пределах полномочий, определенных для данной постоянной комиссии;
7. разработка предложений в план работы Собрания депутатов муниципального образования;
8. взаимодействие со средствами массовой информации по направлениям своей деятельности.

4.2. Члены Комиссии могут входить в состав формируемых рабочих комиссий при Администрации муниципального образования по вопросам, относящимся к их ведению.

**5. Права Комиссии**

Комиссия имеет право:

1. вносить на рассмотрение Собранию вопросы, относящиеся к ее ведению;
2. вносить предложения по повестке дня сессии;
3. выступать с докладами и содокладами на сессиях по вопросам, подготовленным несколькими комиссиями, а также с совместными докладами и содокладами либо отдельно представлять свои замечания и предложения;
4. вносить собственные проекты решений;
5. давать заключения по проектам решений Собрания депутатов, переданных на рассмотрение комиссии;
6. заслушивать на своих заседаниях сообщения руководителей структурных подразделений Администрации муниципального образования, предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории муниципального образования, по вопросам, относящимся к ведению Комиссии, а также получать от них необходимые документы и материалы;
7. обращаться с запросами по любым общественно значимым проблемам на сессиях Собрания к Главе муниципального образования, его заместителям, руководителям структурных подразделений, а также предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории муниципального образования, по вопросам, отнесенным к ведению Комиссии:
8. проводить по поручению Собрания депутатское расследование в пределах его компетенции;
9. вносить предложения о заслушивании на сессии Собрания депутатов отчета или информации любого органа либо должностного лица о выполнении ими решений Собрания депутатов или решений Комиссии;
10. осуществлять иные функции, которые возложены на Комиссию Регламентом Собрания депутатов и настоящим Положением.

**6. Порядок работы Комиссии**

6.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании годового плана, который формируется исходя из необходимости обеспечения ее функций с учетом всех видов и направлений деятельности.

6.2. План работы Комиссии составляется ежегодно и утверждается председателем Собрания депутатов.

6.3. Отчет о реализации годового плана работы Комиссии утверждается председателем Собрания депутатов.

6.4. При осуществлении своих полномочий Комиссия взаимодействует с органами местного самоуправления Новоржевского муниципального образования, структурными подразделениями Администрации муниципального округа, организациями, предприятиями и учреждениями по вопросам ведения Комиссии.

Приложение 2

к решению Собрания депутатов

Новоржевского муниципального округа

от 20.09.2023 № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ ПО НОРМОТВОРЧЕСКОЙ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВОПРОСАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ

НОВОРЖЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**1. Общие положения**

1. Комиссия по нормотворческой деятельности по предметам ведения местного самоуправления образуется Собранием депутатов Новоржевского муниципального округа (далее – Комиссия) на срок своих полномочий для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Собрания, содействия проведению в жизнь его решений, осуществления в пределах компетенции Собрания контрольной деятельности.

2. Комиссия по нормотворческой деятельности и вопросам местного самоуправления является постоянной и образуется на срок полномочий Собрания депутатов Новоржевского муниципального округапервого созыва (далее – Собрание депутатов, Собрание) в количестве, установленном Собранием депутатов.

3. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, системности, объективности, коллегиальности, независимости, гласности и ответственности за принимаемые решения.

**2. Задачи комиссии**

Основными задачами комиссии являются:

1. разработка и внесение для рассмотрения Собранием проектов нормативных правовых актов по предметам ведения местного самоуправления;
2. подготовка заключений по проектам решений, внесенным для рассмотрения Собранием;
3. внесение в Собрание предложений по дополнениям, изменениям в нормативные правовые акты в соответствии с принятыми федеральными и областными законами и другими нормативными актами;
4. контроль по поручению Собрания за реализацией ранее принятых решений;
5. подготовка предложений по вопросам обжалования в судебном порядке актов Администрации муниципального образования, органов государственной власти области, распоряжений должностных лиц;
6. изучение опыта нормотворческой работы по предметам ведения местного самоуправления в муниципальных образованиях и области. Внесение предложений Собранию по изданию аналогичных нормативных правовых актов;
7. подготовка заключений и проведение открытых слушаний по проектам решений по принятию нормативных правовых актов, внесенных в рамках правотворческой инициативы граждан.

**3. Основные направления деятельности Комиссии**

Комиссия осуществляет деятельность по следующим направлениям:

1. формирование нормативно-правовой базы для эффективнойдеятельности органов местного самоуправления на территории муниципального образования;
2. создание условий для изучения опыта нормотворческой работы по предметам ведения местного самоуправления;
3. создание условий для развития и укрепления института местного самоуправления на территории муниципального образования;
4. иные направления деятельности, отнесенные к ее ведению Собрания депутатов.

**4. Основные функции Комиссии**

4.1. Исходя из вопросов ведения местного самоуправления на Комиссию возложены следующие функции:

1. подготовка, рассмотрение, внесение предложений, заключений по проектам нормативно-правовых актов органов местного самоуправления, обеспечивающим их деятельность, а также жизненно важным для муниципального образования вопросам;
2. рассмотрение проектов решений Собрания депутатов, а также самостоятельная разработка проектов правовых актов, относящихся к вопросам ведения Комиссии;
3. рассмотрение проектов правовых актов Собрания депутатов, принятие которых может потребовать внесения изменений в нормативные правовые акты, регулирующие вопросы работы муниципального образования;
4. организация и проведение слушаний, круглых столов, семинаров, совещаний, посвященных обсуждению актуальных проблем в сфере местного самоуправления;
5. рассмотрение предложений структурных подразделений Администрации муниципального образования, организаций, граждан по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
6. осуществление контроля за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления в пределах полномочий, определенных для данной постоянной Комиссии;
7. разработка предложений в план работы Собрания депутатов муниципального образования;
8. взаимодействие со средствами массовой информации по направлениям своей деятельности.

4.2. Члены Комиссии могут входить в состав формируемых рабочих комиссий при Администрации муниципального образования по вопроса, относящимся к их ведению.

**5. Права Комиссии**

Комиссия имеет право:

1. вносить на рассмотрение Собрания вопросы, относящиеся к ее ведению;
2. вносить предложения по повестке дня сессии;
3. выступать с докладами и содокладами на сессиях по вопросам, подготовленным несколькими комиссиями, а также с совместными докладами, либо представлять свои замечания и предложения;
4. вносить собственные проекты решений Собрания;
5. давать заключения по проектам решений Собрания, переданных на рассмотрение Комиссии;
6. заслушивать на своих заседаниях сообщения руководителей структурных подразделений Администрации муниципального образования, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального образования, по вопросам, относящимся к ведению Комиссии, а также получать от них необходимые документы и материалы;
7. обращаться с запросами по любым общественно значимым проблемам на сессиях Собрания к руководителям Администрации муниципального образования, ее структурных подразделений, а также учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального образования, по вопросам, отнесенным к ведению Собрания;
8. проводить по поручению Собрания депутатское расследование в пределах компетенции Собрания;
9. вносить предложения о заслушивании на сессии Собрания отчета или информации любого органа либо должностного лица о выполнении ими решений Комиссии;
10. готовить заключения на протесты, предписания контролирующих органов на нормативно-правовые акты, принятые Собранием депутатов;
11. осуществлять иные функции, которые возложены на Комиссию Регламентом Собрания и настоящим Положением.

**4. Порядок работы Комиссии**

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании годового плана, который формируется исходя из необходимости обеспечения ее функций с учетом всех видов и направлений деятельности.

4.2. План работы Комиссии составляется ежегодно и утверждается председателем Собрания депутатов.

4.3. Отчет о реализации годового плана работы комиссии утверждается председателем Собрания депутатов.

4.4. При осуществлении своих полномочий Комиссия взаимодействует с органами местного самоуправления Новоржевского муниципального округа, структурными подразделениями Администрации муниципального образования, организациями, предприятиями и учреждениями по вопросам ведения Комиссии.

Приложение 3

к решению Собрания депутатов

Новоржевского муниципального округа

от 20.09 2023 № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ ПО СОЦИАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ

НОВОРЖЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о комиссии по социальным вопросам Собрания депутатов Новоржевского муниципального округа (далее - Положение) определяет правовые положения, задачи и функции комиссии по социальным вопросам Собрания депутатов Новоржевского муниципального округа (далее - Комиссия).

2. Комиссия по социальным вопросам является постоянной и образуется на срок полномочий Собрания депутатов Новоржевского муниципального округа (далее – Собрание депутатов, Собрание) в количестве, установленном Собранием депутатов.

3. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, системности, объективности, коллегиальности, независимости, гласности и ответственности за принимаемые решения.

**2. Задачи Комиссии**

Основными задачами комиссии является осуществление подготовки и предварительного рассмотрения вопросов, отнесенных к ведению Собрания депутатов, в части социального развития муниципального образования "Новоржевский муниципальный округ" и обслуживания населения района.

**3. Основные направления деятельности Комиссии**

Комиссия осуществляет деятельность по следующим направлениям:

1. повышение качества жизни населения - разработка комплекса мер в сферах образования, здравоохранения, культуры, социального обеспечения, направленного на адаптацию населения к условиям рыночной экономики, изменение его менталитета, повышение качества предоставляемых услуг, доступности образования и культуры, эффективности сферы медицинского обслуживания, стабильности среды обитания и жилища;
2. создание условий и стимулирование развития муниципальных учреждений и учреждений социальной сферы;
3. обеспечение безопасности жизнедеятельности граждан, укрепление правопорядка и усиление борьбы с преступностью;
4. совершенствование взаимодействия органов власти с населением;
5. иные направления деятельности, отнесенные к ее ведению Собрания депутатов.

**4. Основные функции Комиссии**

4.1. Исходя из вопросов ведения местного самоуправления на Комиссию возложены следующие функции:

1. подготовка, рассмотрение, внесение предложений, заключений по концепциям, программам, прогнозам социально-экономического развития территории района, вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
2. подготовка предложений по совершенствованию социального, культурного, образовательного и медицинского обслуживания населения Новоржевского муниципального округа;
3. рассмотрение проектов решений Собрания депутатов, а также самостоятельная разработка проектов правовых актов, относящихся к вопросам ведения Комиссии;
4. рассмотрение проектов правовых актов Собрания депутатов, принятие которых может потребовать внесения изменений в нормативные правовые акты, регулирующие социальные вопросы;
5. организация и проведение слушаний, круглых столов, семинаров, совещаний, посвященных обсуждению актуальных проблем в социальной сфере;
6. разработка и анализ предложений по вопросам совершенствования нормативной правовой базы в социальной сфере;
7. рассмотрение предложений структурных подразделений Администрации муниципального образования, организаций, граждан по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
8. осуществление контроля за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления в пределах полномочий, определенных для данной постоянной Комиссии;
9. разработка предложений в план работы Собрания депутатов муниципального образования;
10. взаимодействие со средствами массовой информации по направлениям своей деятельности.

4.2. Члены комиссии могут входить в состав формируемых рабочих комиссий при Администрации муниципального образования по вопросам, относящимся к их ведению.

**5. Права Комиссии**

Комиссия имеет право:

1. вносить на рассмотрение Собрания вопросы, относящиеся к ее ведению;
2. вносить предложения по повестке дня сессии;
3. выступать с докладами и содокладами на сессиях по вопросам, подготовленным несколькими комиссиями, а также с совместными докладами, либо представлять свои замечания и предложения;
4. вносить собственные проекты решений Собрания;
5. давать заключения по проектам решений Собрания, переданных на рассмотрение Комиссии;
6. заслушивать на своих заседаниях сообщения руководителей структурных подразделений Администрации района, учреждений и организаций, расположенных на территории района, по вопросам, относящимся к ведению комиссии, а также получать от них необходимые документы и материалы;
7. обращаться с запросами по любым общественно значимым проблемам на сессиях Собрания к руководителям Администрации муниципального образования, ее структурных подразделений, а также учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального образования, по вопросам, отнесенным к ведению Собрания;
8. проводить по поручению Собрания депутатское расследование в пределах компетенции Собрания;
9. вносить предложения о заслушивании на сессии Собрания отчета или информации любого органа либо должностного лица о выполнении ими решений Комиссии;
10. готовить заключения на протесты, предписания контролирующих органов на нормативно-правовые акты, принятые Собранием депутатов;
11. осуществлять иные функции, которые возложены на комиссию Регламентом Собрания и настоящим Положением.

**6. Порядок работы Комиссии**

6.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании годового плана, который формируется исходя из необходимости обеспечения ее функций с учетом всех видов и направлений деятельности.

6.2. План работы Комиссии составляется ежегодно и утверждается председателем Собрания депутатов.

6.3. Отчет о реализации годового плана работы Комиссии утверждается председателем Собрания депутатов.

6.4. При осуществлении своих полномочий Комиссия взаимодействует с органами местного самоуправления Новоржевского муниципального округа, структурными подразделениями Администрации муниципального образования, организациями, предприятиями и учреждениями по вопросам ведения Комиссии.

Приложение 4

к решению Собрания депутатов

Новоржевского муниципального округа

от 20.09.2023 № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ НОВОРЖЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о ревизионной комиссии Собрания депутатов Новоржевского муниципального округа (далее - Положение) определяет правовые положения, задачи и функции ревизионной комиссии Собрания депутатов Новоржевского муниципального округа (далее - Ревизионная комиссия).

2. Ревизионная комиссия является постоянной и образуется на срок полномочий Собрания депутатов Новоржевского муниципального округа (далее – Собрание депутатов, Собрание) в количестве, установленном Собранием депутатов.

3. Деятельность Ревизионной комиссии основывается на принципах законности, системности, объективности, коллегиальности, независимости, гласности и ответственности за принимаемые решения.

**2. Задачи Ревизионной комиссии**

Основными задачами постоянной Ревизионной комиссии является контрольная деятельность, направленная на рациональное и эффективное использования средств районного бюджета, муниципальных заимствований и исполнение бюджета Новоржевского муниципального округа.

**3. Основные направления деятельности Ревизионной комиссии**

Ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

1. предварительный контроль - при обсуждении и утверждении проекта решения о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;
2. текущий контроль - при рассмотрении отдельных вопросов исполнения районного бюджета на заседаниях комиссии, рабочих групп и в связи с депутатскими запросами;
3. последующий контроль - при рассмотрении и утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования.

**4. Основные функции Ревизионной комиссии**

4.1. Исходя из вопросов ведения местного самоуправления на Ревизионную комиссию возложены следующие функции:

1. контроль за эффективностью управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, а также за поступлением средств в бюджет муниципального образования от управления и распоряжения указанным имуществом;
2. контроль за исполнением доходных и расходных статей бюджета муниципального образования и целевых бюджетных фондов по объемам, структуре и целевому назначению;
3. контроль за целевым и эффективным использованием средств бюджета муниципального образования получателями бюджетных средств;
4. контроль за законностью и эффективностью осуществления муниципальных заимствований и управлением муниципальным долгом муниципального образования;
5. контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономичностью) использования муниципального имущества в рамках реализации программ и планов развития муниципального образования;
6. экспертиза (внешняя проверка, внешний аудит) проектов бюджета муниципального образования, отчета о его исполнении, иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления;
7. внешняя проверка годовых отчетов об исполнении местного бюджета - получателей межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования;
8. анализ выявленных отклонений от установленных показателей бюджета муниципального образования и подготовка предложений, направленных на их устранение, а также на совершенствование бюджетного процесса в целом;
9. финансовая экспертиза проектов правовых актов муниципального образования о бюджете, об исполнении бюджета муниципального образования и иных правовых актов, предусматривающих расходы, покрываемые за счет средств бюджета муниципального образования или влияющих на его формирование и исполнение;
10. представление Собранию депутатов заключений и отчетов по результатам проводимых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
11. разработка предложений в план работы Собрания депутатов;
12. взаимодействие со средствами массовой информации по направлениям своей деятельности.

**5. Права Ревизионной комиссии**

Комиссия имеет право:

1. вносить на рассмотрение Собрания вопросы, относящиеся к ее ведению;
2. вносить предложения по повестке дня сессии;
3. выступать с докладами и содокладами на сессиях по вопросам, подготовленным несколькими комиссиями, а также с совместными докладами, либо представлять свои замечания и предложения;
4. вносить собственные проекты решений Собрания;
5. давать заключения по проектам решений Собрания, переданных на рассмотрение комиссии;
6. заслушивать на своих заседаниях сообщения руководителей структурных подразделений Администрации муниципального образования, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального образования, по вопросам, относящимся к ведению Ревизионной комиссии, а также получать от них необходимые документы и материалы;
7. обращаться с запросами по любым общественно значимым проблемам на сессиях Собрания к руководителям Администрации муниципального образования, его структурных подразделений, а также учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального образования, по вопросам, отнесенным к ведению Собрания;
8. проводить по поручению Собрания депутатское расследование в пределах компетенции Собрания;
9. вносить предложения о заслушивании на сессии Собрания отчета или информации любого органа либо должностного лица о выполнении ими решений Ревизионной комиссии;
10. готовить заключения на протесты, предписания контролирующих органов на нормативно-правовые акты, принятые Собранием депутатов;
11. осуществлять иные функции, которые возложены на комиссию Регламентом Собрания и настоящим Положением.

**6. Порядок работы Ревизионной комиссии**

6.1. Ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на основании годового плана, который формируется исходя из необходимости обеспечения ее функций с учетом всех видов и направлений деятельности.

6.2. План работы ревизионной комиссии составляется ежегодно и утверждается председателем Собрания депутатов.

6.3. Отчет о реализации годового плана работы Ревизионной комиссии утверждается председателем Собрания депутатов.

6.4. При осуществлении своих полномочий Ревизионная комиссия взаимодействует с органами местного самоуправления Новоржевского муниципального округа, структурными подразделениями Администрации муниципального образования, организациями, предприятиями и учреждениями по вопросам ведения Ревизионной комиссии.